

**ЯУАЦЛЫЛЫГЫ СИКЛЭНГЭН «МЕДСЕРВИС» ЙЭМФИЭТЕ
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «МЕДСЕРВИС»**



МЕДСЕРВИС
www.sibmed.ru МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«23» ноября 2020 г.

Салават

№ 411/2

**Об утверждении Положения о предоставлении платных медицинских
услуг в ООО "Медсервис"**

В целях исполнения требований Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 года №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ № 401/1 от 25 декабря 2015г. «Об утверждении Положения о предоставлении платных медицинских услуг в ООО "Медсервис"».
2. Утвердить Положение о предоставлении платных медицинских услуг в ООО "Медсервис" (Приложение 1).
3. Сотрудникам Общества, участвующим в организации, оказании платных услуг населению, применять в работе данное Положение.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.В.Мовергов

Разослать: дело, Е.Н.Кудрину, А.С.Лутошкиной, И.И.Мазитовой, заведующим отделений

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных медицинских услуг в Обществе с ограниченной ответственностью «Медсервис»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о предоставлении платных медицинских услуг в Обществе с ограниченной ответственностью «Медсервис» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», а также иными нормативно-правовыми актами, регулирующими оказание платных медицинских услуг, и определяет требования к оказанию платных медицинских услуг в Обществе с ограниченной ответственностью «Медсервис» (далее – ООО «Медсервис», Общество).

1.2. Настоящее положение направлено на всестороннее и полное удовлетворение потребностей населения в медицинской помощи, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования медицинской помощи в ООО «Медсервис», расширения материально-технической базы ООО «Медсервис», обеспечения максимально возможной загруженности лечебно-диагностических отделений ООО «Медсервис».

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Платные медицинские услуги - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе на основании договоров добровольного медицинского страхования.

Потребитель – физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом,

на которого распространяется действие Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Исполнитель – ООО «Медсервис», предоставляющее платные медицинские услуги потребителям.

Заказчик - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя.

Специалист – работник Общества, имеющий медицинское образование, действующий сертификат, соответствующую квалификацию и оказывающий определенные виды медицинских услуг.

1.5. Основаниями для оказания платных медицинских услуг являются:

- добровольное волеизъявление пациента (законного представителя пациента) и согласие приобрести медицинскую услугу на возмездной основе за счет средств заказчика, при условии предоставления в доступной форме необходимой информации о возможности получения медицинской помощи бесплатно в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - соответственно Программа, территориальная программа);

- предоставление медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

- оказание медицинских услуг гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами РФ;

- самостоятельное обращение пациента для получения медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных ст.21 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме;

- отсутствие соответствующих медицинских услуг в Программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи, Программе государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи гражданам Республики Башкортостан, предоставление медицинских услуг на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика);

- предоставление пациенту (потребителю) медицинской услуги с повышенным уровнем сервиса;

- оказание медицинских услуг, исключенных из программы добровольного медицинского страхования (ДМС) в рамках действующего договора (для контингента, обслуживающегося в ООО «Медсервис» по договорам добровольного медицинского страхования).

1.6. Платные медицинские услуги оказывают специалисты с высшим или средним медицинским образованием, имеющие соответствующий сертификат и квалификацию.

1.7. Специалисты, оказывающие платные медицинские услуги, в своей работе руководствуются законами и нормативно - правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, настоящим Положением.

1.8. Общество самостоятельно определяет возможность оказания платных медицинских услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и т.д.

1.9. Платные медицинские услуги предоставляются на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности:

- амбулаторно-поликлинические услуги;
- лечебно-диагностические услуги (клинико-диагностической лаборатории, рентгеновского, диагностического, физиотерапевтического отделений, отделение функциональной диагностики);
- стационарная помощь;
- педиатрические услуги;
- стоматологическая помощь.

1.10. При оказании платных медицинских услуг соблюдаются порядки и стандарты оказания медицинской помощи, утвержденные компетентными государственными органами.

1.11. Общество гарантирует соответствие платных медицинских услуг, предоставляемых населению, требованиям, которые предъявляются к методам диагностики, профилактике и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.

1.12. Платные медицинские услуги оказываются в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного компетентными государственными органами, либо по просьбе пациента в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, а также в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

1.13. Общество соблюдает приоритетность выполнения государственного задания (территориальной программы) государственных гарантий, а также программ добровольного медицинского страхования.

1.14. Для организации эффективной работы и осуществления контроля за оказанием платных медицинских услуг в Обществе созданы Медицинский Совет и Комиссия по ценообразованию.

Медицинский Совет в своей деятельности несет ответственность за:

- утверждение кандидатуры специалиста, желающего оказывать платные медицинские услуги (наличие и соответствие необходимых документов об образовании, действующих сертификатов, квалификации и опыта работы);
- качество предоставления платных медицинских услуг.

К полномочиям Комиссии по ценообразованию относится:

- рассмотрение целесообразности предлагаемого вида услуг на рынке, их стоимость, затраты и условия их оказания;

- определение стоимости услуги;
- определение размера премии и условий премирования за оказание конкретного вида услуг.

1.15. При оказании платных медицинских услуг могут выдаваться листки временной нетрудоспособности в установленном порядке.

1.16. График работы специалистов, оказывающих платные услуги и все изменения к нему, предварительно составляются и формируются в информационной системе МИС «МедиаЛог» старшими медицинскими сестрами подразделений по согласованию с заведующими отделениями и размещаются на информационных стендах Общества.

1.17. Платные медицинские услуги оказываются по предварительной записи.

2. Предоставление информации о платных медицинских услугах.

2.1. Общество в наглядной форме (на стендах, стойках размещенных в общедоступных местах, на сайте www.salavatmed.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») предоставляет достоверную информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и фирменное наименование;
- адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Едином государственном реестре юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность Общества в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- режим работы Общества, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта РФ в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2.2. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени медицинской организации, предоставляющей платные медицинские

услуги. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

2.3. Общество предоставляет по требованию потребителя и (или) заказчика:

- копию устава Общества, свидетельство о государственной регистрации;
- копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг).

2.4. Получить информацию и записаться на прием к специалисту можно:

- по телефону единой справочной службы 8 (800)250-32-90;
- на официальном сайте www.salavatmed.ru;
- при посещении пациентом (потребителем) Общества: непосредственно в отделениях (подразделениях) у администраторов (в стоматологическом, акушерско-гинекологическом, педиатрическом, диагностическом отделении, центре платных медицинских услуг), а также у фельдшеров доврачебного кабинета поликлиники №173.

3. Взаимодействие Общества и специалиста, оказывающего платные медицинские услуги

3.1. Специалист, желающий оказывать платные медицинские услуги, подает заявление о разрешении на оказание платных услуг в Медицинский Совет Общества. При необходимости, дополнительно должен предоставить диплом о профессиональном образовании, сертификат специалиста, удостоверение о присвоенной категории.

3.2. Медицинский Совет рассматривает заявление в течение 5-ти рабочих дней со дня его поступления и оформляет решение протоколом. При положительном решении - специалист имеет право оказывать платные медицинские услуги со дня подписания протокола.

3.3. Специалист, штатный сотрудник Общества, оказывает платные медицинские услуги по графику платного приема вне основного времени приема, сверх нормативной нагрузки. Оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время допускается в случаях:

- если это не создает препятствий и не ухудшает качество и возможность оказания гарантированной медицинской помощи лицам, имеющим на это право, а так же при условии выполнения плановых показателей, в том числе программы государственных гарантий оказания медицинской помощи населению, выполнения плана по добровольному медицинскому страхованию;

- если технология оказания (производства) услуги ограничена рамками рабочего времени персонала и медицинского учреждения (клинико-диагностические, рентгенологические исследования, оперативные вмешательства и т.д.);

- если специалист оказывает только платные услуги.

3.4. Специалист, оказывающий платные медицинские услуги, обязан:

- знать и в своей деятельности руководствоваться организационно-распорядительными документами, утвержденными в Обществе;

- предварительно (за 7 рабочих дней) предоставлять свой график платного приема старшему фельдшеру доврачебного кабинета, начальнику Центра платных медицинских услуг (Далее – ЦПМУ). Изменение графика работы (отмена, перенос, подмена) производить только на основании письменного заявления по согласованию с непосредственным руководителем (заместителем директора по медицинской части, заведующим по амбулаторно-поликлинической работе), с обязательным информированием об изменениях начальника ЦПМУ. Самостоятельное изменение графика платного приема специалистом не допускается;

- в случае задержки платного приема по уважительной причине, сообщать об этом заблаговременно (непосредственно сразу после выяснения внезапно возникших обстоятельств) старшему фельдшеру доврачебного кабинета, старшему администратору ЦПМУ для предотвращения конфликтных ситуаций;

- принимать пациента после обязательного оформления у администратора ЦПМУ, фельдшера доврачебного кабинета № 173 при наличии следующих документов: уведомления о последствиях несоблюдения указаний (рекомендаций) ООО «Медсервис», добровольного информированного согласия, договора на оказание услуг, медицинской карты, счета на оплату и документа подтверждающего оплату (кассовый чек).

Специалист, вправе принимать пациента без документа подтверждающего факт оплаты только при оказании стоматологических услуг и пациента, поступающего к специалисту в сопровождении старшего администратора ЦПМУ (VIP-пациент);

- предоставлять платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида;

- в случае, если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям;

- предоставлять платные медицинские услуги при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан;

- после оказания платной услуги специалист, оказавший услугу и пациент должны подписать акт оказанных услуг;

- после окончания платного приема специалист должен сдать в регистратуру амбулаторные карты платных пациентов, акты оказанных услуг;

- надлежащим образом вести и оформлять необходимую документацию: амбулаторную карту (историю болезни), добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство, акт оказанных услуг и т.д.;

- владеть информационной системой МИС «Медиалог» в рамках своих полномочий, вносить в электронную карту пациента всю обязательную

информацию, в том числе направления на необходимые дополнительные обследования, госпитализацию, в соответствии с требованиями работы действующей информационной системы;

- планировать повторный прием пациента (предоставлять информацию в письменном виде администратору ЦПМУ, старшему фельдшеру доврачебного кабинета № 173).

3.5. Если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, и соответственно по этой причине дополнительной оплаты, исполнитель обязан своевременно предупредить об этом потребителя (пациента), за исключением случаев, когда необходимость оказания дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных Договором, обусловлена внезапно возникшими обстоятельствами, угрожающими жизни пациента.

3.6. Специалист не вправе оказывать дополнительные медицинские услуги без согласия пациента на возмездной основе, а также обуславливать оказание одних медицинских услуг обязательным исполнением других.

3.7. Если пациент не дал согласие на превышение предварительного объема медицинских услуг, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать от Потребителя (Заказчика) оплаты за фактически оказанные медицинские услуги.

3.8. После приема медицинская сестра обязана сопроводить Потребителя (Заказчика) к стойке администратора ЦПМУ для оформления и оплаты дополнительно оказанных услуг.

3.9. При ненадлежащем предоставлении платных медицинских услуг, наличие обоснованной жалобы Потребителя или их родственников, специалист, оказывающий платные медицинские услуги, может быть отстранен от оказания платных услуг решением Медицинского Совета, зафиксированном протоколом заседания. Оплата за некачественно оказанную медицинскую услугу указанному специалисту не производится.

3.10. В случае, если оказание медицинской услуги невозможно по причине независимой от Общества, в том числе в связи с отсутствием специалиста (листок временной нетрудоспособности, увольнение специалиста и т.д.), а также при условии, что медицинские услуги могут быть оказаны только данным специалистом (по определенным временным этапам, в соответствии с предварительным планом лечения), Комиссия по ценообразованию имеет право приостановить выплату премии данному специалисту до полного завершения лечения Потребителя (пациента). Решение согласовывается с директором Общества и непосредственным руководителем специалиста, не завершившего лечение.

3.11. Специалисту, оказывающему платные услуги, запрещается рекламировать (рекомендовать) диагностические услуги, специалистов и лечение в других медицинских учреждениях, в случае, если эти услуги могут быть оказаны в ООО «Медсервис».

3.12. Специалист имеет право вносить свои предложения по вопросу изменения действующего прейскуранта в отношении: стоимости услуги, наименования услуги и введения новой услуги.

3.13. Специалист имеет право отказаться от оказания платных медицинских услуг, предупредив об этом письменно не менее чем за 10 (десять) рабочих дней Медицинский совет и начальника ЦПМУ.

4. Взаимодействие Общества и потребителя (заказчика) платных медицинских услуг

Предоставление платной медицинской услуги оформляется соответствующим договором, которым регламентируются условия и сроки получения услуги, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, иные условия. Формы договоров и порядок их оформления утверждает директор Общества.

Договор может быть заключен с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами). Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

Договор на оказание платных медицинских услуг содержит:

- наименование и адрес места нахождения Общества, сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности с указанием ее номера и даты регистрации, срока действия, а также наименования, адреса и телефона выдавшего ее лицензирующего органа;

- наименование и реквизиты Потребителя (договор с юридическим лицом), фамилию, имя, отчество, телефон и адрес пациента (его законного представителя), за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации (договор с физическим лицом);

- перечень оказываемых медицинских услуг;

- стоимость медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

- сроки и условия оказания платных медицинских услуг;

- должность, фамилию, имя и отчество лица, заключающего Договор от имени исполнителя, его подпись, фамилия, имя, отчество и подпись заказчика;

- ответственность сторон за невыполнение условий Договора, порядок его изменения либо расторжения.

4.1. Предоставление платных медицинских услуг физическим лицам

4.1.1. Потребитель при обращении в Общество за оказанием платной медицинской услуги, предварительно может получить информацию об оказываемых услугах, форме их предоставления, стоимости и порядке их

оплаты, а также записаться на прием по телефону единой справочной службы: 8(800)250-32-90, на официальном сайте ООО «Медсервис» www.salavatmed.ru, непосредственно у администратора ЦПМУ или фельдшера доврачебного кабинета поликлиники №173.

4.1.2. Перед оказанием платной медицинской услуги, Потребитель обязан пройти процедуру оформления документов у администратора, фельдшера доврачебного кабинета. Потребитель обязан предоставить документ, удостоверяющий личность (паспорт, водительское удостоверение и т.д.), на основании которого оформляются необходимые документы, в том числе:

- уведомление о последствиях несоблюдения указаний (рекомендаций) ООО «Медсервис»;

- согласие на получение и обработку персональных данных, получения информации по каналам связи (СМС-оповещение);

- информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи.

- договор на оказание платных медицинских услуг (за исключением случаев действия договора Оферты);

- титульный лист электронной карты пациента в медицинской информационной системе «МедIALOG»;

- медицинская карта амбулаторного больного;

- документ на оплату медицинских услуг.

4.1.3. При заключении договора до сведения Потребителя (Заказчика) должна быть доведена конкретная информация о возможности и порядке получения медицинских услуг на бесплатной основе в учреждении здравоохранения, к которому прикреплен пациент (для услуг (работ) по программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на текущий год).

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

При оказании разовой платной медицинской услуги (услуг) и оплаты наличными денежными средствами в размере, не превышающем 5 000 руб. за одно посещение, с Потребителем заключается договор публичной Оферты.

4.1.3. Платные медицинские услуги, оказываемые за наличный расчет, предоставляются Потребителю при 100% предоплате. Оплата услуг производится в кассах Общества с обязательной выдачей Потребителю кассового чека в подтверждение приема наличных денег или расчета с использованием пластиковых карт, а также согласия Потребителя с условиями договора. Оплата за стоматологическое лечение производится по факту оказанных услуг. Оказание платных медицинских услуг Потребителю с оплатой по факту или с рассрочкой платежа (кроме стоматологических услуг) может быть произведено только по согласованию с директором Общества или Заместителем директора по медицинской части. Основанием для оказания

услуги без 100 % предоплаты, либо на иных условиях, является согласование (путем проставления визы) Директора или Заместителя директора по медицинской части на договоре об оказании платных медицинских услуг.

4.1.4. Льготы по платным услугам не предусмотрены (не предоставляются).

4.1.5. Потребителю, имеющему задолженность перед Обществом за оказанные медицинские услуги, обслуживание на платной основе приостанавливается до полного погашения задолженности.

4.1.6. Потребитель вправе потребовать от Исполнителя возмещение убытков, причиненных неисполнением (ненадлежащим исполнением) условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за услуги, которые не были оказаны. Возврат денежных средств оформляется в установленном порядке (п.6.3. настоящего Положения).

4.1.7. Для получения социального налогового вычета (Согласно НК РФ ст. 219 п.3) ООО «Медсервис» предоставляет Потребителю (Заказчику) следующие документы:

- оригинал договора об оказании медицинских услуг (экземпляр Потребителя), кассовый чек (выдается кассиром однократно непосредственно после оплаты);

- справку об оплате медицинских услуг для представления в налоговые органы (оформляется в кассе по окончанию налогового периода, как правило - это календарный год);

- копию лицензии на осуществление медицинской деятельности (выдается по окончании налогового периода, как правило - это календарный год).

4.1.8. Нормами гражданского законодательства Российской Федерации определена возможная ответственность Потребителя (пациента) при оказании ему медицинской помощи:

- пациент не может злоупотреблять принадлежащими ему правами в ущерб законных интересов других лиц (в силу ст.10 ГК РФ);

- пациент возмещает вред (ущерб), причиненный имуществу юридического лица в полном объеме (в силу ст. 1064 ГК РФ).

4.2. Предоставление платных медицинских услуг юридическим лицам

Предоставление платных медицинских услуг юридическим лицам оформляется договором, заключенным между ООО «Медсервис» и юридическим лицом, условиями которого регламентируются условия и сроки получения платных медицинских услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, иные условия.

4.2.1. Договор с юридическим лицом на оказание медицинской услуги заключается Директором Общества либо уполномоченным им лицом.

4.2.2. Медицинская услуга оказывается Потребителю (пациенту) при наличии удостоверения личности пациента и гарантийного письма, или направления с печатью организации, страховой компании. Направление или гарантийное письмо должно содержать информацию о характере

востребованной медицинской услуги и денежные лимиты, выделенные на данного пациента, согласно действующему договору.

4.2.3. Оплата за оказанные медицинские услуги производится юридическим лицом в соответствии с условиями заключенного договора на основании счета, выставленного Обществом, а также акта оказанных услуг, подписанного обеими сторонами.

4.2.4. При несвоевременной оплате за оказанные медицинские услуги Общество имеет право приостановить оказание медицинских услуг по договору в одностороннем порядке до полного погашения образовавшейся задолженности, если это не угрожает жизни и здоровью пациента.

4.2.5. Оплата медицинских услуг юридическими лицами осуществляется путем безналичного расчета через учреждения банковской системы в сроки и порядке, указанные в договоре.

5. Цены на платные медицинские услуги

5.1. Цены на платные услуги формируются, исходя из себестоимости и прибыли, с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения), качества и потребительских свойств услуг, квалификации специалистов, степени срочности исполнения заказа (оказания услуг), за исключением экстренной помощи, Государственное регулирование цен на медицинские услуги в Обществе не применяется.

5.2. Цены на платные услуги Общества представлены в прейскуранте, утвержденном директором Общества.

5.3. Общество имеет право пересмотра цен:

- на основании письменного заявления специалиста или руководителя подразделения в комиссию по ценообразованию;
- в связи с увеличением/снижением стоимости расходных материалов и других затрат;
- на основании мониторинга рынка услуги (цена, востребованность, спрос и предложение);
- в целях проведения маркетинговых мероприятий, акций и т.д. для привлечения пациентов.

5.4. Предложение изменения цены, наименования существующей услуги или введения в прейскурант новой рассматривается только на основании служебной записки заведующего отделением или заявления специалиста, согласованного с непосредственным руководителем в Комиссию по ценообразованию. Комиссия обязана рассмотреть служебную записку (заявление) в течение 30 дней. На основании протокола заседания Комиссии по ценообразованию в течение 2 рабочих дней специалистом ЦПМУ вносятся изменения в прейскурант в виде дополнений, как на бумажном носителе, так и в МИС «Медиалог».

5.5. Общество оставляет за собой право введения дисконтных карт и проведения различных акций, стимулирующих лояльность Потребителей к платным услугам.

5.6. Для повышения качества обслуживания и доступности получения медицинской услуги различным категориям граждан, Общество выпускает сертификаты. Номинальная стоимость сертификата на медицинские услуги от 1000 рублей, на косметологические (и другие) услуги от 500 рублей. Порядок покупки, использования, срок действия сертификата установлен в Положении о сертификатах, утвержденном директором Общества.

6. Расчеты при оказании платных медицинских услуг

6.1. Для проведения наличных расчетов с отдельными гражданами через кассу, Общество применяет контрольно – кассовую технику (ККТ).

6.2. Кассир (администратор ЦПМУ) обязан выдать гражданам кассовый чек в подтверждение приема наличных денежных средств.

6.3. Возврат денежных средств, на основании п.4.1.6. настоящего Положения, оформляется в следующем порядке:

6.3.1. При оплате услуги в день её оказания основанием возврата является:

- акт оказанных услуг, в котором указана причина возврата, подтвержденный подписью специалиста, оказавшего услуги или заведующего отделения;

- наличие у пациента кассового чека, подтверждающего оплату (п.4.2. Типовых правил эксплуатации контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением).

6.3.2. В случае предварительной оплаты услуги или отсутствия кассового чека, возврат производится на основании заявления-докладной, установленной формы и подписывается пациентом, заведующим отделением (лечащим врачом), руководителем Общества, либо уполномоченным лицом.

Отсутствие кассового чека не может служить основанием для отказа в рассмотрении претензии пациента.

7. Использование доходов, полученных от оказания платных медицинских услуг

7.1. Источниками финансовых средств при оказании платных медицинских услуг являются:

- средства организаций;
- личные средства граждан;
- другие разрешенные законодательством источники.

7.2. Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг, распределяются и используются согласно утвержденному бюджету доходов и расходов, и другим положениям действующим в Обществе. Внесение изменений в бюджет производится на основании распоряжения Директора.

7.3. Размер и условия премирования за оказание платных медицинских услуг устанавливаются на основании протокола Комиссии по ценообразованию.

7.4. Основанием для расчета премии специалистам, являются данные отчетности, предоставляемые в отдел организации труда и заработной платы для начисления:

- специалистом ЦТМУ (по оказанным услугам физическим лицам за отчетный период на основании данных информационной системы МИС «Медиалог»);

- экономистами финансово-экономического отдела (по оказанным услугам юридическим лицам за отчетный период на основании данных информационной системы МИС «Медиалог»).

8. Обязательства и ответственность сторон при оказании платной медицинской услуги

8.1. Права и обязанности сторон при оказании платных медицинских услуг устанавливаются договором на оказание платных медицинских услуг.

8.2. При заключении договора до сведения Потребителя доводится информация:

- о правилах оказания данных видов медицинской помощи в ООО «Медсервис»;

- о возможности и порядке получения медицинских услуг на бесплатной основе, в том числе в других учреждениях здравоохранения;

- иная информация, указанная в п. 2. настоящего Положения.

8.3. Потребитель при оказании платных услуг имеет право требовать от Исполнителя:

- предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии на определенный вид деятельности и сертификата специалиста;

- возмещения убытков, понесенных в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения условий договора;

- возмещения ущерба в случае нанесения вреда здоровью и жизни.

8.4. Потребитель, при оказании платных услуг обязан:

- оплатить оказанную Исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором;

- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, включая предоставление необходимых для этого сведений;

- соблюдать обязанности пациента.

8.5. В случае невыполнения какого-либо из указанных требований, Общество оставляет за собой право отказать потребителю в оказании платной медицинской услуги, если это не угрожает жизни пациента.

8.6. При несоблюдении Исполнителем обязательств по срокам предоставления платных услуг, потребитель по своему выбору вправе:

- определить новый срок оказания услуги по графику приема специалиста (по согласованию со специалистом);

- потребовать исполнения медицинской услуги другим специалистом;

- отказаться от исполнения услуги и потребовать возмещения её стоимости с оформлением заявления-докладной на возврат денежных средств за оказанные медицинские услуги.

8.7. Претензии и споры, возникшие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством. Соблюдение претензионного порядка разрешения споров является обязательным. Срок рассмотрения претензий составляет 10 (десять) дней со дня ее получения.

9. Контроль и ответственность

9.1. Контроль за организацией, предоставлением и качеством платных медицинских услуг, правильностью взимания платы с Потребителя (заказчика), надлежащей постановкой учета, достоверностью предоставляемой отчетности осуществляют в рамках своих прав и полномочий:

- Руководители структурных подразделений, в которых предоставляются платные медицинские услуги;
- Заместитель директора по медицинской части, заведующий по амбулаторно-поликлинической работе;
- Начальник центра платных медицинских услуг;
- Начальники и специалисты отделов.

9.2. Руководство всей деятельностью по оказанию платных медицинских услуг в ООО «Медсервис» осуществляет Директор Общества, который в установленном порядке осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность Общества.

9.3. Руководители и специалисты, оказывающие платные медицинские услуги, а также работники, участвующие в организации платных медицинских услуг, несут персональную ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего Положения в рамках действующего законодательства РФ.

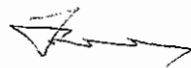
Начальник центра платных медицинских услуг



И.И. Мазитова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по медицинской части



Е.Н. Кудрин

Заведующий по амбулаторно-поликлинической части



А.С. Лутошкина

Главный бухгалтер



Р.С. Денисламова

Начальник финансово-экономического отдела



А.А. Милюкова